

STANDAR PELAYANAN REHABILITASI MEDIK

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan	<p>A. Pasien Umum 1) Kartu identitas (KTP/SIM/KIB/Passport)</p> <p>B. Pasien jaminan perusahaan 1) Kartu identitas (KTP/SIM/KIB/Passport) 2) Surat pengantar jaminan dari perusahaan</p> <p>C. Pasien jaminan asuransi 1) Kartu identitas (KTP/SIM/KIB/Passport) Kartu kepesertaan asuransi</p>
2.	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	<p>A. Pelayanan Pasien baru</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien mendaftar secara online di: https://registrasi.rsupsanglah.com/ 2. Verifikasi di Loker Registrasi: <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien datang ke loket registrasi 1, 2, atau 3 di gedung Poliklinik untuk verifikasi dengan menunjukkan KTP atau Kartu identitas diri dan tunjukkan bukti pendaftaran online (<i>screenshot</i>) ke petugas, b. Lalu mengisi formulir registrasi dan lakukan scan sidik jari c. Ambil barcode untuk diserahkan ke Poliklinik tujuan pemeriksaan d. Serahkan formulir dan barcode ke petugas registrasi di Poliklinik Rehabilitasi Medik 3. Pemeriksaan Awal Pemeriksaan awal dilakukan oleh dr. Sp.KFR (Kedokteran Fisik Rehabilitasi) 4. Rujukan Lanjutan Dokter Sp.KFR (Kedokteran Fisik Rehabilitasi) akan merujuk pasien ke Poliklinik Fisioterapi, Okupasi Terapi, Terapi Wicara, Psikologi, atau Ortotik Prostetik untuk terapi atau kebutuhan alat OP sesuai dengan kebutuhan hasil diagnosa. <p>B. Pelayanan Pasien Lama</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien lama mendaftar secara online di: https://registrasi.rsupsanglah.com/ 2. Verifikasi di RS Setelah tiba di rumah sakit, pasien melakukan verifikasi di loket registrasi 1, 2, atau 3 di gedung Poliklinik 3. Langsung ke Rehabilitasi Medik 4. Pasien langsung menuju ke Rehabilitasi Medik 5. Serahkan Bukti Verifikasi Pasien menyerahkan bukti verifikasi ke petugas registrasi di Rehabilitasi Medik 6. Rujukan ke Poliklinik Spesifik Pasien akan diarahkan ke Poliklinik Fisioterapi, Okupasi

		Terapi, Terapi Wicara, Psikologi, atau Ortotik Prostetik sesuai dengan tujuan program terapi
3.	Jangka Waktu Pelayanan	Senin-Kamis, pukul 08:00-16:00 WITA Jumat, pukul 08:00 – 15:30 WITA
4.	Biaya/ Tarif	<p>A. Pasien Peserta BPJS / JKN</p> <ol style="list-style-type: none"> Sesuai dengan hak Kepersertaan tanpa iur biaya dijamin BPJS sesuai dengan Tarif INACBG's Pasien Naik kelas sesuai dengan Kentuan yang berlaku <p>B. Keputusan Direktur Utama RSUP Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah Nomor : HK.02.03/SK.D.XVII.4.3.1/51356/2023 Tentang Nomenklatur Tarif Pelayanan Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah</p> <p>C. Keputusan Direktur Utama RSUP Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah Nomor : HK.02.03/SK.D.XVII.4.3.1/42240/2023 Tentang Tarif Pelayanan Di Luar Nomenklatur Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah</p> <p>D. Keputusan Direktur Utama RSUP Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah Nomor : HK.02.03/SK.D.XVII.4.3.1/51494/2023 Tentang Pemberlakuan Tarif Layanan Lainnya Untuk Warga Negara Indonesia (WNI) Di Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah</p>
5.	Produk Layanan	<p>Pelayanan Poliklinik :</p> <ol style="list-style-type: none"> Periksa dokter Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi Fisioterapi Terapi Okupasi Terapi Wicara Ortotik Prostetik Psikologi
6.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan/ Apresiasi	<ol style="list-style-type: none"> Website : www.profngoerahhospitalbali.com WA : 081239988570 Email : info@profngoerahhospitalbali.com Media Sosial : @rsngoerah (FB, IG, Youtube) Ruang Pengaduan : Poliklinik dan Humas SP4N Laporan : https://www.lapor.go.id/



Direktur Utama,

dr. I Wayan Sudana, M.Kes.