

P E N G U M U M A N

NOMOR : KP.01.01/D.XVII.10/ 811 18 /2025

TENTANG

PENERIMAAN PEGAWAI KONTRAK

NGOERAH SUN WELLNESS AND AESTHETIC CENTER TAHUN 2026

Rumah Sakit Umum Pusat Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah telah membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia yang berintegritas dan berdedikasi tinggi serta memenuhi syarat yang ditentukan untuk diangkat menjadi Pegawai Kontrak Ngoerah Sun Wellness and Aesthetic Center Kementerian Kesehatan dengan formasi sebagai berikut :

I. LOWONGAN FORMASI DAN KUALIFIKASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kualifikasi Khusus	Jumlah Formasi
1.	Asisten Apoteker	D-III Farmasi	- Memiliki pengalaman kerja minimal 2 tahun sebagai asisten apoteker - Memiliki STRTTK yang masih berlaku - Dapat mengoperasikan computer (office) - Memiliki kemampuan komunikasi yang baik dan dapat bekerja dalam tim. - Memiliki kemampuan Bahasa Inggris secara aktif - Usia minimal 25 tahun maksimal 35 tahun	2
2.	Terapis Gigi dan Mulut	D-III Kesehatan gigi / Keperawatan Gigi	- Memiliki sertifikat Kompetensi Perawat Gigi dari lembaga yang berwenang. - Memiliki kemampuan interpersonal dan kecerdasan emosional yang baik - Memiliki kemampuan bahasa inggris dan hospitality skills sangat diutamakan - Memiliki keinginan tinggi untuk belajar dan mengembangkan diri - Pengalaman kerja: Fresh Graduate namun diutamakan yang memiliki 2 tahun	1

			pengalaman kerja di bidang bedah dan/atau estetika kedokteran gigi - Usia maksimal 35 tahun	
3.	Staff Digital Marketing	Minimal Diploma III, diutamakan D-III di bidang Digital Marketing, Desain Komunikasi Visual, Ilmu Komunikasi atau bidang terkait	- Pengetahuan mendalam tentang pemasaran digital, pembuatan konten, dan manajemen media social - Pengalaman dalam manajemen merek dan strategi keterlibatan pelanggan. - Kemampuan menganalisis tren pasar dan melakukan analisis kompetitif. - Menguasai alat dan platform pemasaran (Google Analytics, SEO/SEM). - Menguasai software desain dan video (Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe Premier atau Canva) - Kemampuan komunikasi tertulis dan lisan yang sangat baik. - Pengalaman: Minimal 2 tahun pengalaman di bidang digital marketing, diutamakan di industri kesehatan atau kecantikan dibuktikan dengan portfolio - Usia maksimal 35 tahun	1
4.	Staff Sales and Medical Corporate	S1 Semua Jurusan	- Pendidikan S1 semua jurusan - Memiliki pengalaman minimal 2 tahun di bidang sales medical, corporate sales, atau B2B marketing (pengalaman di industri kesehatan menjadi nilai tambah). - Memiliki kemampuan komunikasi, negosiasi, dan presentasi yang baik. - Berorientasi pada target dan memiliki inisiatif tinggi. - Mampu bekerja secara mandiri maupun dalam tim. - Berpenampilan profesional dan memiliki etika kerja yang baik. - Bersedia melakukan kunjungan keluar kantor sesuai kebutuhan klien - Usia maksimal 35 tahun	2

5.	Staff Hospitality Services	Diutamakan S1 Ilmu Komunikasi, Administrasi, Manajemen atau bidang kesehatan masyarakat	- Pengalaman minimal 1-2 tahun di bidang customer service, administrasi atau call center, diutamakan di sektor kesehatan atau rumah sakit. - Memahami prinsip dasar komunikasi dan administrasi. - Mampu berkomunikasi secara profesional dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris (lisan dan tulisan). - Mampu mengoperasikan perangkat lunak administrasi (Microsoft Office dan Google Tools) - Detail-oriented, jujur, dan memiliki integritas tinggi - Memiliki sertifikat service excelent atau sertifikasi terkait pelayanan pelanggan menjadi nilai tambah - Terbiasa dengan penggunaan CRM, sistem call center (inbound/outbound), dan tools pemantauan performa agent. - Mampu bekerja secara tim maupun individu. - Bersedia bekerja dalam sistem shift dan di akhir pekan (jika diperlukan oleh operasional) - Pengalaman dalam mengatur atau memandu hospital tour, kunjungan institusi, atau event pelayanan publik menjadi nilai tambah. - Batas umur minimal 23 dan maksimal 35 tahun	1
6.	Staff IT	Minimal lulusan S1 di bidang Teknik Informatika, Sistem Informasi, Ilmu Komputer	- Minimal 2-3 tahun pengalaman dalam pengembangan software menggunakan PHP dan framework Laravel. - Pengalaman dalam pengembangan sistem informasi rumah sakit (SIRS) atau sistem terkait manajemen rumah sakit merupakan nilai tambah. - Mahir dalam PHP dan framework Laravel (versi terbaru).	1

			- Pengalaman dengan RESTful API, JSON, dan integrasi layanan pihak ketiga. - Menguasai MySQL atau PostgreSQL sebagai basis data, serta pengalaman dalam merancang dan mengoptimalkan query. - Familiar dengan HTML5, CSS3, JavaScript, dan framework frontend seperti Vue.js atau React (lebih disukai). - Menguasai penggunaan Git Repository. - Pemahaman mengenai arsitektur microservices dan deployment di server (lebih diutamakan). - Kemampuan untuk bekerja dalam tim, dengan komunikasi yang baik, dan kolaborasi dengan tim teknis dan non-teknis di rumah sakit. - Mampu menganalisis masalah, memberikan solusi, serta menuliskan dokumentasi yang baik. - Kemampuan untuk belajar mandiri dan mengikuti perkembangan teknologi terbaru, terutama yang terkait dengan sektor kesehatan. - Pengalaman dalam pengembangan aplikasi mobile menggunakan Flutter. - Pengalaman dengan sistem manajemen antrian, telemedicine, atau integrasi dengan alat-alat medis digital. - Pemahaman mengenai regulasi keamanan data di sektor kesehatan seperti HIPAA atau Peraturan Menteri Kesehatan (Permenkes) di Indonesia. - Batas umur maksimal 35 tahun	
7.	Staff Legal	Minimal lulusan S1 di bidang Hukum	- Minimal 1–2 tahun pengalaman sebagai Legal Staff atau posisi serupa - Memiliki pengalaman menangani drafting, perizinan, atau legal compliance.	1

			- Mampu menyusun, meninjau, dan mengarsipkan SK, PKS, MoU, kontrak kerja, dan dokumen legal lainnya - Memahami regulasi ketenagakerjaan, perizinan, dan legalitas perusahaan. - Memiliki pemahaman mendalam tentang hukum perusahaan, hukum ketenagakerjaan, hukum perdata, serta regulasi ketenagakerjaan dan hubungan industrial - Memahami prosedur dan kebijakan HR (seperti SOP, KPI, kebijakan internal), dan bisa menyusunnya sesuai ketentuan hukum - Teliti, komunikatif, dan memiliki integritas tinggi - Mampu berbahasa Inggris aktif - Batas umur maksimal 35 tahun	
8.	Staff Registrasi	Minimal Diploma semua jurusan	- Pengalaman minimal 1-2 tahun di bidang front office, administrasi atau registrasi di fasilitas kesehatan. - Komunikatif, ramah, dan sopan dalam berinteraksi dengan pasien dan keluarga. - Mampu menjelaskan prosedur pendaftaran dan alur pelayanan dengan jelas. - Mampu melakukan input data pasien dengan cepat dan akurat. - Familiar dengan SIMRS (Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit) - Memastikan data pasien lengkap dan valid. - Mampu menjelaskan informasi dasar mengenai hak dan kewajiban pasien. - Mampu mengelola dokumen administrasi pasien dengan rapi. - Mampu menangani antrian dan memberikan informasi yang diperlukan.	6

			- Disiplin, bertanggung jawab, dan menjaga kerahasiaan data pasien. - Memiliki sertifikat service excelent atau sertifikasi terkait pelayanan pelanggan menjadi nilai tambah - Mengerti proses klaim asuransi. - Bersedia bekerja dalam sistem shift dan di akhir pekan (jika diperlukan oleh operasional). - Memiliki kemampuan bahasa inggris secara aktif dan pasif - Mampu mengoperasikan perangkat lunak administrasi (Microsoft Office dan Google Tools) - Detail-oriented, jujur, dan memiliki integritas tinggi - Batas umur minimal 23 dan maksimal 35 tahun	
9.	Staff Cashier	Minimal Diploma semua jurusan	- Pengalaman minimal 1-2 tahun di sebagai kasir diutamakan di sektor kesehatan atau rumah sakit. - Memahami prinsip dasar komunikasi dan administrasi. - Memiliki kemampuan bahasa inggris secara aktif dan pasif - Mampu mengoperasikan perangkat lunak sistem kasir (Microsoft Office dan Google Tools) - Ramah, komunikatif, detail-oriented, jujur, dan memiliki integritas tinggi - Memiliki pengalaman menggunakan mesin EDC - Batas umur maksimal 35 tahun	4
10.	Staff Call Center	Minimal Diploma semua jurusan	- Pengalaman minimal 1-2 tahun di bidang call center, diutamakan di sektor kesehatan atau rumah sakit. - Memiliki kemampuan bahasa inggris secara aktif dan pasif - Aktif mendengarkan dan memahami kebutuhan pelanggan. - Dapat menangani keluhan pelanggan dan solutif.	4

			- Mampu mengoperasikan komputer dan mengetik dengan cepat. - Familiar dengan aplikasi CRM, sistem tiket, dan perangkat lunak call center . - Cepat belajar dan memahami informasi tentang produk layanan yang ditawarkan. - Mampu menjelaskan dan menawarkan solusi dengan jelas kepada pelanggan. - Pernah menangani inbound & outbound call. - Memiliki sertifikat service excelent atau sertifikasi terkait pelayanan pelanggan menjadi nilai tambah - Detail-oriented, jujur, dan memiliki integritas tinggi - Batas umur minimal 23 dan maksimal 35 tahun - Bersedia bekerja dalam sistem shift dan di akhir pekan (jika diperlukan oleh operasional).	
11.	Leader Call Center	S1 Semua Jurusan	- Pria - Pengalaman minimal 1-2 tahun di bidang call center, diutamakan di sektor kesehatan atau rumah sakit. - Memahami prinsip dasar komunikasi dan administrasi. - Memiliki kemampuan bahasa inggris secara aktif dan pasif - Pengalaman dalam menangani tim dan mencapai target operasional. - Komunikatif, persuasif, dan mampu memberikan arahan dengan jelas. - Mampu menangani konflik, memberi feedback kepada tim, dan menjawab eskalasi dari pelanggan. - Mampu memimpin, memotivasi, dan membina tim agent. - Terbiasa membuat jadwal shift, laporan performa, serta melakukan coaching & training.	1

			- Mampu menetapkan dan mengevaluasi KPI (Key Performance Indicators) tim. - Mampu menganalisis data performa agent (AHT, CSAT, FCR, dll). - Menyusun laporan mingguan/bulanan untuk manajemen. - Menyediakan insight atau saran perbaikan proses operasional. - Menguasai Microsoft Office (terutama Excel & PowerPoint). - Familiar dengan sistem CRM, ACD, dan software call center seperti Zendesk, Genesys, Freshdesk, dll. - Bersedia bekerja dalam sistem shift dan di akhir pekan (jika diperlukan oleh operasional). - Memahami proses operasional call center (inbound, outbound, email/chat support). - Detail-oriented, jujur, dan memiliki integritas tinggi - Batas umur minimal 25 dan maksimal 35 tahun. - Memiliki sertifikat service excellent atau sertifikasi terkait pelayanan pelanggan menjadi nilai tambah.	
TOTAL				24

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia
2. Usia maksimal 35 tahun
3. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik atau terlibat politik praktis
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri sebagai pegawai suatu instansi atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta
5. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan
6. Bersedia ditempatkan di Unit Usaha Ngoerah Sun Wellness Aesthetic Center, RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah
7. Memenuhi jenjang kualifikasi Pendidikan dengan IPK minimal 3 dari Program Pendidikan terakreditasi minimal B (Sangat Baik)

8. Bagi lulusan Perguruan Tinggi di Luar Negeri, ijazah harus mendapat penyetaraan ijazah dari Ditjen Pendidikan Tinggi disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4
9. Bagi pelamar jabatan tenaga Kesehatan wajib memiliki STR yang masih berlaku

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Setiap pelamar melakukan pendaftaran secara *online* melalui halaman <https://profngoerahhospitalbali.com/>
2. Dokumen yang harus disediakan adalah sebagai berikut:
 - A. Hasil scan berwarna asli surat lamaran yang ditujukan kepada Plt. Direktur Utama RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah, dan sudah bertandatangan bermaterai fisik Rp. 10.000,00 (sepuluh ribu rupiah) dengan mencantumkan alamat korespondensi dan No.Telepon/HP yang bisa dihubungi (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
 - B. Hasil scan berwarna asli Daftar Riwayat Hidup yang diketik dan ditandatangani basah dengan tinta hitam (format pdf ukuran file maksimal 500 kb), dengan ketentuan isi sebagai berikut :
 - a. Nama lengkap sesuai identitas resmi (KTP);
 - b. Tempat dan tanggal lahir;
 - c. Jenis kelamin;
 - d. Alamat domisili;
 - e. Nomor telepon/HP;
 - f. Alamat email;
 - g. Pendidikan terakhir (sertakan nama lembaga, jurusan, dan tahun lulus);
 - h. Riwayat pekerjaan sebelumnya (nama perusahaan, jabatan, dan periode kerja), dimulai sejak lulus SMA/Kuliah sampai dengan periode saat ini;
 - i. Keahlian/kompetensi khusus yang dimiliki;
 - j. Riwayat pelatihan atau sertifikasi (jika ada);
 - C. Hasil scan berwarna asli KTP atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan secara elektronik yang dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang (Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil) yang masih berlaku (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);

- D. Hasil scan berwarna ijazah asli (bukan legalisir) sesuai persyaratan kualifikasi pendidikan pada kebutuhan jabatan yang dilamar dengan format pdf berukuran maksimal 500 kb;
- E. Hasil scan berwarna transkrip nilai asli sesuai ijazah (bukan legalisir) berupa 1 (satu) file pdf berukuran maksimal 500 kb yang menampilkan seluruh halaman transkrip nilai;
- F. Pas foto terbaru ukuran 4x6 cm, sekurang-kurangnya menggunakan kemeja putih dengan latar belakang berwarna merah (format jpg ukuran file maksimal 500 kb);
- G. Hasil scan berwarna asli surat keterangan pengalaman kerja dan/atau surat keterangan masih bekerja (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- H. Hasil scan berwarna asli Surat Keterangan Akreditasi Program Studi sesuai dengan yang dipersyaratkan atau dengan mengunggah hasil informasi terkait akreditasi Perguruan Tinggi minimal B atau Baik Sekali (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- I. Hasil scan berwarna asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- J. Hasil scan berwarna asli surat keterangan sehat dokter dari klinik atau Rumah Sakit Swasta, atau unit pelayanan kesehatan pemerintah yang diterbitkan paling lambat 15 (lima belas) hari kalender sebelum 28 November 2025;
- K. Bagi tenaga kesehatan, mengunggah hasil scan berwarna asli Surat Tanda Registrasi (STR) (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- L. Bagi pelamar dengan jabatan Digital Marketing, wajib mengunggah portofolio dengan tema kecantikan atau industri kesehatan (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- M. Bagi pelamar formasi jabatan Staff Hospitality Services, Staff Registrasi, Staff Call Center dan Leader Call Center, mengunggah hasil scan berwarna asli sertifikat *service excellent* atau sertifikasi terkait pelayanan pelanggan (jika memiliki) (format pdf ukuran file maksimal 500 kb);
- N. Menandatangani **Surat Pernyataan** di atas kertas bermaterai fisik Rp. 10.000,00, yaitu:
 - a. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan

- hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- b. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri sebagai Pegawai suatu instansi atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
 - c. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 - d. Tidak memiliki ketergantungan terhadap Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif lainnya.
 - e. Tidak bertatoo;
 - f. Tidak dalam kondisi hamil/mengandung;
 - g. Tidak sedang terikat kontrak kerja/berstatus sebagai pegawai pada instansi lain;
 - h. Bersedia bekerja shift;
 - i. Bersedia diangkat/bekerja sebagai Pegawai Non PNS RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah dan tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS.
3. Sebelum *submit* di website <https://profngoerahhospitalbali.com/> agar diteliti ulang semua kelengkapan berkas sesuai dengan persyaratan, karena tidak ada mekanisme menyusul kelengkapan berkas;
4. Pengiriman berkas lamaran
- a. Pendaftaran dilakukan secara online dengan cara mengupload dokumen ke <https://profngoerahhospitalbali.com/>
 - b. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi di atas dinyatakan gugur dan mengirimkan sebanyak 2 kali juga akan dinyatakan gugur.

IV. MEKANISME DAN TAHAPAN SELEKSI

1. Tidak ada pemberitahuan melalui media apapun kecuali laman resmi RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah di <https://profngoerahhospitalbali.com/>
2. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi diatas dinyatakan gugur.
3. Berkas yang telah dikirim menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali.
4. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan atas kelengkapan dokumen, kesesuaian persyaratan jabatan, dan penilaian atas daftar riwayat hidup.

5. Jumlah kelulusan pada tahapan seleksi administrasi yaitu 5 (lima) kali jumlah formasi kebutuhan.

6. Jadwal tahapan seleksi

NO	PELAKSANAAN	TANGGAL	KETERANGAN
1.	Pengumuman	17 – 28 November 2025	Website: https://profngoerahhospitalbali.com/
2.	Pendaftaran dan pengunggahan dokumen melalui google form pada laman: https://profngoerahhospitalbali.com/	17 – 28 November 2025	
3.	Pengumuman Seleksi Administrasi	4 Desember 2025	Website: https://profngoerahhospitalbali.com/
4.	Pelaksanaan Tes Potensi Akademik	11 Desember 2025	Panitia Seleksi
5.	Pengumuman Hasil Tes Potensi Akademik	15 Desember 2025	Website: https://profngoerahhospitalbali.com/
6.	Pelaksanaan Tes Wawancara	17 Desember 2025	Panitia Seleksi
7.	Pengumuman Hasil Tes Wawancara	19 Desember 2025	Website: https://profngoerahhospitalbali.com/
8.	Tes Kesehatan (MCU)	22 Desember 2025	Pemeriksaan Kesehatan dilakukan setelah peserta dinyatakan lulus wawancara Tes Kesehatan dapat menggugurkan jika hasil pemeriksaan terdapat penyakit kronis dan penyakit menular yang dapat membahayakan diri sendiri dan lingkungan kerja
9.	Pengumuman Kelulusan	24 Desember 2025	Website: https://profngoerahhospitalbali.com/
10.	Pengumuman pemanggilan aktif bekerja	29 Desember 2025	Peserta yang dinyatakan lulus dari seluruh proses seleksi

V. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar tidak dipungut biaya apapun selama proses rekrutmen.
2. Kelulusan adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan **tindakan penipuan**. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang atau pihak tertentu yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan imbalan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
3. Jadwal pelaksanaan kegiatan bersifat tentatif, dapat berubah disesuaikan dengan kebutuhan dan situasi di Unit Usaha Ngoerah Sun Wellness and Aesthetic Center, RSUP Prof. Dr. I. G. N. G. Ngoerah.
4. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman serta tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta. Hal ini termasuk dan tidak terbatas pada kemungkinan terdapat pengumuman perubahan jadwal kegiatan.
5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau di kemudian hari setelah diterima menjadi pegawai kontrak Unit Usaha Ngoerah Sun Wellness and Aesthetic Center, RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah diketahui terdapat keterangan yang tidak sesuai/ tidak benar, maka panitia seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
6. Keputusan Panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu-gugat.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan dipatuhi.

✓ 14 November 2025
Plt. Direktur Utama
RSUP Prof. Dr. I. G. N. G Ngoerah, ylw

dr. I Wayan Sudana, M.Kes
NPP 261251656

FORMAT SURAT LAMARAN PENERIMAAN PEGAWAI KONTRAK
NGOERAH SUN WELLNESS AND AESTHETIC CENTER TAHUN 2026

Yth. Plt. Direktur Utama
 RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah
 di -
 Denpasar

.....,..... 2025

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
 NIK :
 Tempat dan Tanggal Lahir :
 Alamat :
 No Telepon/ HP :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Pegawai Kontrak Ngoerah Sun Wellness and Aesthetic Center Tahun 2026. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami sampaikan scan berwarna asli dokumen yang telah diunggah melalui laman <https://profngoerahhospitalbali.com> sebagai berikut:

1. Hasil scan berwarna asli Daftar Riwayat hidup yang ditandatangani basah dengan tinta hitam;
2. Hasil scan berwarna asli KTP atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan secara elektronik yang dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang (Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil) yang masih berlaku;
3. Hasil scan berwarna ijazah asli perguruan tinggi (bukan legalisir) sesuai persyaratan kualifikasi pendidikan pada kebutuhan jabatan yang dilamar;
4. Hasil scan berwarna transkrip nilai asli sesuai ijazah;
5. Pas foto terbaru ukuran 4x6 cm, sekurang-kurangnya menggunakan kemeja putih dengan latar belakang berwarna merah;
6. Hasil scan berwarna asli surat keterangan pengalaman kerja dan/atau surat keterangan masih bekerja;
7. Hasil scan berwarna asli Surat Keterangan Akreditasi Program Studi sesuai dengan yang dipersyaratkan;
8. Hasil scan berwarna asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
9. Hasil scan berwarna asli surat keterangan sehat dari dokter;
10. Hasil scan berwarna asli Surat Tanda Registrasi (STR);¹
11. Hasil scan berwarna asli portofolio dengan tema kecantikan atau industri kesehatan;²
12. Hasil scan berwarna asli Sertifikat *Service Excellent* atau Sertifikasi terkait pelayanan pelanggan;³
13. Surat pernyataan di atas kertas yang telah ditandatangani dengan materai fisik Rp. 10.000, 00.

Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada Seleksi Penerimaan Penerimaan Pegawai Kontrak Ngoerah Sun Wellness and Aesthetic Center Tahun 2026.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



TTD

.....
 (Nama Lengkap)

Keterangan:

1. Bagi pelamar tenaga kesehatan
2. Bagi pelamar jabatan Digital Marketing
3. Bagi pelamar jabatan Staff Hospitality Services, Staff Registrasi, Staff Call Center, dan Leader Call Center

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

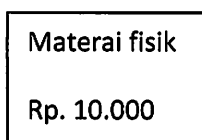
Nama :
Tempat/tanggal lahir :
Pendidikan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri sebagai Pegawai suatu instansi atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
4. Tidak memiliki ketergantungan terhadap Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif lainnya yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Republik Indonesia;
5. Tidak memiliki tattoo;
6. Tidak merokok dan/atau rokok elektrik;
7. Tidak sedang terikat kontrak kerja/berstatus sebagai pegawai pada instansi lain;
8. Bersedia bekerja shift
9. Bersedia diangkat/bekerja sebagai Tenaga Tidak Tetap RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah dan tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan melamar sebagai Pegawai Tidak Tetap RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah.

Denpasar,



(Nama Lengkap)